



FREMSPRACHENAUFENTHALT

Variante C: Gesuch

Lernende, die ihren Fremdsprachenaufenthalt in einem Unternehmen oder in einer Institution im Sprachgebiet absolvieren möchten, müssen zu Händen der Schulleitung ein Gesuch einreichen. Die Schulleitung beurteilt das Gesuch und empfiehlt es zur Bewilligung oder zur Ablehnung. Das Gesuch muss folgende Angaben enthalten:

- Name, Klasse des Gesuchstellers
- Kontaktdaten der Familie / des Betriebs / der Institution, Kontaktdaten des direkten Vorgesetzten in der Familie / im Betrieb / in der Institution
- Datum des Aufenthaltes
- Beschreibung des Familie / des Betriebs / der Institution
- Beschreibung der Tätigkeiten in der Familie / des Betriebs / der Institution
- Erläuterung, wie die Ziele des Fremdsprachenaufenthaltes erreicht werden sollen.

29.09.2014